

**Procedura wydawania mLegitymacji szkolnych
w Collegium Marianum Liceum Katolickim
im. Jana Pawła II
w Pelplinie**

1. Uczeń przyjęty do szkoły otrzymuje papierową legitymację zgodnie z obowiązującym wzorem. mLegitymacja udostępniana jest na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia (załącznik nr 1 do procedury). Do wniosku należy dołączyć zeskanowane kolorowe zdjęcie legitymacyjne (wymagany format JPG lub JPEG, wymiary zdjęcia 35x45mm, maksymalny rozmiar 5 MB, podpisane w nazwie pliku imieniem i nazwiskiem ucznia oraz klasą), przesyłając na adres mailowy: collegium@diecezja-pelplin.pl
2. Po złożeniu wymienionych dokumentów w sekretariacie Rodzic / prawny opiekun / pełnoletni uczeń otrzyma jednorazowy kod QR oraz hasło umożliwiające dostęp do usługi. Aplikacja może być aktywowana tylko na jednym urządzeniu mobilnym w ciągu 30 dni od momentu wygenerowania w systemie.
3. mLegitymacja wydawana jest nieodpłatnie, stanowi dokument elektroniczny przechowywany i prezentowany przy użyciu oprogramowania przeznaczonego dla urządzeń mobilnych (mObywatel).
4. mLegitymacja szkolna ważna jest do 30 września kolejnego roku szkolnego, do momentu ukończenia szkoły i corocznie potwierdzana przez sekretariat szkoły.
5. mLegitymacja wydawana / udostępniana jest do 14 dni od dnia złożenia poprawnego wniosku.
6. W momencie zgubienia lub kradzieży telefonu należy natychmiastowo poinformować sekretariat szkoły o zaistniałym incydencie. Osoba odpowiedzialna za wydawanie mLegitymacji unieważnia ją.
7. Procedura podłączania mLegitymacji jest dostępna „krok po kroku” na stronie internetowej Szkoły www.collegiummarianum.pl

.....
(imię i nazwisko rodzica / pełnoletniego ucznia)

.....
(miejscowość i data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

**Dyrektor
Collegium Marianum
Liceum Katolickiego
im. Jana Pawła II w Pelplinie**

Wniosek o wydanie mLegitymacji

Zwracam się z prośbą o wydanie mLegitymacji dla

.....
ucznia/uczennicy Collegium Marianum Liceum Katolickiego im. Jana Pawła II w Pelplinie.

Jednocześnie informuję o zaznajomieniu się z regulaminem usługi mLegitymacja szkolna w Aplikacji mObywatel oraz przesłaniu zdjęcia legitymacyjnego (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5MB) na adres: collegium@diecezja-pelplin.pl

Imię (imiona) i nazwisko ucznia			
Klasa			
Data i miejsce urodzenia			
PESEL			
Adres zamieszkania			
Nr legitymacji w wersji papierowej		Data wydania legitymacji w wersji papierowej	

.....
podpis rodzica/pełnoletniego ucznia